

Informe de Rendición de Cuentas 2006-2012



Vivir Mejor



Centro de Investigación Científica de Yucatán, A.C.
(CICY)

**GOBIERNO
FEDERAL**



TABLA DE CONTENIDO

Tabla de Contenido	2
Presentación	3
Marco jurídico de actuación	4
Las acciones y los resultados obtenidos durante el período comprendido del 1 de julio al 31 de agosto de 2012	5
Aspectos Financieros y presupuestarios	8
Recursos Humanos	12
Recursos materiales	18
Programa Especial de Mejora de la Gestión 2008 – 2012	20
Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción 2008 – 2012	21
Ley Federal de Transparencia y acceso a la información pública gubernamental	24
Observaciones de auditorías realizadas por instancias fiscalizadoras	28
Procesos de desincorporación	30
Bases o convenios de desempeño	31
Otros asuntos relevantes	31
Acciones y compromisos relevantes en proceso de atención	34
Recomendaciones de políticas generales, estrategias y líneas de acción	35

Presentación

Al 31 de agosto de 2012, la información correspondiente al presente apartado permaneció sin cambio en relación a la presentada en la segunda etapa del Informe.

Marco jurídico de actuación

Al 31 de agosto de 2012, la información correspondiente al presente apartado permaneció sin cambio en relación a la presentada en la segunda etapa del Informe.

Acciones y resultados relevantes obtenidos

En alcance a los resultados presentados en la segunda etapa del Informe de Rendición de Cuentas 2006 – 2012 del CICY relativos al semestre enero-junio de 2012, a continuación se describen las principales acciones realizadas y resultados obtenidos durante los meses de julio y agosto:

AL INTERIOR

Del 13 al 17 de agosto se realizó la Semana de Seguridad e Higiene y el Consejo Técnico Consultivo Interno (CTCI) se reunió en dos ocasiones.

RECONOCIMIENTOS

Hewlett-Packard México otorgó al CICY un reconocimiento como colaborador permanente del Programa de Recolección de Suministros de Impresión HP Planet Partners.

La Cámara de Diputados del Congreso de la Unión reconoció al CICY por haber dado cumplimiento durante el año 2011 a lo dispuesto por el Decreto de Depósito Legal del 23 de julio de 1991, contribuyendo al enriquecimiento del acervo documental que es Patrimonio Cultural de la Nación y al fortalecimiento de los servicios de información en apoyo al trabajo legislativo.

Un investigador de la Unidad de Biotecnología del Centro recibió un reconocimiento por parte de la UAM Xochimilco y la Asociación Nacional de Ingenieros Agrónomos, por su destacada trayectoria académica.

El CICY, como miembro del Comité Directivo del Consejo Consultivo de los Centros Públicos de Investigación CONACYT, participó en dos reuniones en las que se trataron los siguientes temas: la propuesta de Ley Orgánica de CPI's, el CAR 2013-2018, la organización del evento conmemorativo del 20º Aniversario de la conformación del Sistema de CPI's y la coordinación de los proyectos transversales del Sistema, como la conexión a la red de fibra óptica, la adecuación de los sistemas de contabilidad y presupuesto ordenados por la SHCP para el 31 de diciembre de este año, entre otros temas.

OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

El CICY concretó el convenio de colaboración con el Instituto Interamericano de Cooperación en Agricultura (IICA) y la Universidad de Cooperación Internacional (UCI) para impartir cursos y diplomados a distancia.

Se realizó el ciclo de conferencias “Farmacología y Aplicaciones de Productos Naturales”, con la participación de investigadores de la Universidad del Valle de Itajaí (Itajaí, Brasil), la Universidad de Antofagasta (Antofagasta, Chile), la Universidad Autónoma del Estado de Morelos y el Centro de Investigaciones Biomédicas del Noreste-IMSS.

El CICY coordinó el IX Simposio Internacional en Nuevos Materiales y Nanomateriales para Sistemas Electroquímicos y el XII Congreso Internacional de la Sociedad Mexicana del Hidrógeno, A.C., del 9 al 13 de julio en Mérida, Yucatán. Durante este evento, trascendió la propuesta para que la entidad albergue el primer Laboratorio Nacional de Hidrógeno. Asimismo, la Sociedad Mexicana del Hidrógeno informó que desarrolla una iniciativa que entregará a los próximos diputados federales, para que el país cuente con una política de Estado en el impulso y desarrollo de energías alternativas relacionadas con el hidrógeno.

El 21 de agosto se tuvo la visita de la Dra. Mayra de la Torre del CIAD y del Mtro. Ricardo Garibay de la CONANP para iniciar trabajos conjuntos con varios investigadores del CICY en el tema de sustentabilidad alimentaria. En este programa, financiado por la OEA y CONACYT, el CICY tendrá un papel muy destacado gracias al trabajo que desde hace años se viene realizando para la conservación y el rescate de recursos fitogenéticos.

FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Destaca la realización a finales del mes de julio de la primera edición del Programa de Fomento a las Vocaciones Científicas “Talento CICY”, en el que participaron 21 niños y jóvenes. Esto se enmarca dentro del Programa de Iniciación a la Investigación realizado con el apoyo de CONACYT.

VINCULACIÓN E INNOVACIÓN

El 8 de agosto se recibió a la Ing. Enriqueta Molina, Directora del SNICS quien, en ceremonia especial con la presencia de la Gobernadora de Yucatán, entregó al CICY el reconocimiento de seis variedades de chile habanero, cuya semilla ha sido certificada en categoría “básica”, así como dos registros de obtentor de

variedades de chile habanero. Ambos logros constituyen la base para la operación de la Unidad Productora y Certificadora de Semillas que se construye en el Parque Científico y Tecnológico de Yucatán.

El 14 de agosto se celebró la inauguración de la Oficina de Protección a la Propiedad Intelectual (OPPI), misma que quedó formalmente instalada en el edificio de Metrología, para brindar asesoría interna y externa a los interesados en proteger sus invenciones, marcas, registros y otras formas de propiedad intelectual. La OPPI se logró gracias al apoyo de CONACYT y COMIMSA.

PARQUE CIENTIFICO Y TECNOLÓGICO DE YUCATÁN (PACYTY)

En este período se celebró la firma del donativo a favor del CICY de una porción adicional de terreno de una hectárea para el establecimiento del Museo del Cráter de Chicxulub en el Parque.

El 31 de agosto, la Gobernadora Ivonne Ortega Pacheco, el Director General de CONACYT, Dr. José Enrique Villa Rivera, y el Coordinador del Consejo Consultivo de Ciencias de la Presidencia de la República, Dr. Jorge Flores Valdés, entre otras autoridades locales y federales, verificaron el avance de las obras del CICY dentro del Parque.

El CICY tiene doce proyectos en el Parque: 1) Banco de Germoplasma de Yucatán, 2) Laboratorio de Energía Renovable del Sureste (LENERSE), 3) Unidad Productora y Certificadora de Semillas del Sureste, 4) Jardín Botánico Ornamental, 5) Edificio de la Unidad de Energía Renovable, 6) Unidad Agrobiotecnológica y de Servicios Ambientales, 7) Fortalecimiento de los procesos agroproductivos mediante el mejoramiento de variedades agrícolas y la aplicación de tecnologías innovadoras para su escalamiento, certificación y transferencia, 8) Unidad Transdisciplinaria de Investigación e Innovación (UTII), 9) Cuarto Limpio de Nanobiología, 10) Museo del Cráter de Chicxulub, 11) Observatorio del Agua, y 12) Diseño y establecimiento del modelo de operación y administración, y plan estratégico de implementación y desarrollo del PACYT a corto, mediano y largo plazo.

De los anteriores, al cierre de agosto se había concluido la primera etapa del Banco de Germoplasma y del Laboratorio de Energía Renovable y se continúa con las obras de la Unidad de Energía Renovable, la Unidad Productora y Certificadora de Semillas e iniciado la construcción del Edificio del Jardín Botánico Ornamental, de la Unidad Agrobiotecnológica y de Servicios Ambientales y de la Planta Piloto de la Unidad de Materiales.

Aspectos financieros y presupuestarios

Ingresos

PRESUPUESTO RECIBIDO

Al 31 de agosto de 2012, el Centro había obtenido ingresos líquidos totales por \$232,125.54 miles, de acuerdo al siguiente desglose:

	CAPÍTULO	RECURSOS FISCALES (miles de pesos)	RECURSOS POR VENTA DE SERVICIOS E INGRESOS DIVERSOS (miles de pesos)	RECURSOS CONACYT Y EXTERNOS (miles de pesos)	PRESUPUESTO TOTAL (miles de pesos)
1000	Servicios Personales	99,263.15	2,009.32	204.13	101,476.60
2000	Materiales y Suministros	5,285.94	1,100	10,510.68	16,896.61
3000	Servicios Generales	21,569.48	2,400	12,001.69	35,971.18
4000	Transferencias	976.13	140	4,848.43	5,964.56
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	0.00	480	36,490.72	36,970.72
6000	Obra Pública	0.00	180	34,665.87	34,845.87
	Gasto Total	127,094.70	6,309.32	98,721.52	232,125.54

Egresos

PRESUPUESTO EJERCIDO

Al cierre del mes de agosto, se habían ejercido recursos por un monto de \$157,652.49 miles, de acuerdo al siguiente desglose:

	CAPÍTULO	RECURSOS FISCALES (miles de pesos)	RECURSOS POR VENTA DE SERVICIOS E INGRESOS DIVERSOS (miles de pesos)	RECURSOS CONACYT Y EXTERNOS (miles de pesos)	PRESUPUESTO TOTAL (miles de pesos)
1000	Servicios Personales	91,690.31	1,493.04	774.14	93,957.49
2000	Materiales y Suministros	3,198.40	818.85	4,872.10	8,889.35
3000	Servicios Generales	18,982.76	2,110.08	7,758.44	28,851.29
4000	Transferencias	1,099.50	132.71	4,124.57	5,356.78
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	0.00	464.01	8,006.26	8470.27
6000	Obra Pública	0.00	173.93	11,953.38	12,127.31
	Gasto Total	114,970.97	5,192.62	37,488.89	157,652.49

Avances en los programas sustantivos

En cuanto al avance financiero en los programas sustantivos, al 31 de agosto de 2102 se reporta como sigue:

NO. ACTIVIDAD	NOMBRE DE ACTIVIDAD	PRESUPUESTO AUTORIZADO Y RECIBIDO (miles de pesos)	PRESUPUESTO EJERCIDO (miles de pesos)	DIFERENCIAS	
E001	Realización de investigación científica y elaboración de publicaciones	154,344.39	131,698.13	22,646.26	
U001	Otorgamiento de becas	5,964.56	5,356.78	607.78	
K010	Proyectos de infraestructura social de ciencia y tecnología	71,816.59	20,597.58	51,219.01	
	TOTAL	232,125.54	157,652.49	74,473.05	32%

Las cifras presupuestales al 30 de noviembre de 2012, se presentan como sigue:

RECIBIDO				
CAPÍTULO	FISCALES	PROPIOS	CONACYT Y TERCEROS	TOTAL
1000	137'082,484.00	2'549,322.00	296,130.00	139'927,936.00
2000	5'913,517.00	2'800,000.00	13'567,385.00	22'280,902.00
3000	24'270,440.00	4'629,209.00	13'685,990.00	42'585,639.00
4000	1'067,640.00	667,348.00	5'008,432.00	6'743,420.00
5000		880,000.00	41'440,722.00	42'320,722.00
6000		480,000.00	36'333,672.00	36'813,672.00
TOTAL	168'334,081.00	12'005,879.00	110'332,331.00	290'672,291.00

EJERCIDO				
CAPÍTULO	FISCALES	PROPIOS	CONACYT Y TERCEROS	TOTAL
1000	135'385,385.00	1'700,000.00	879,592.00	137'964,977.00
2000	4'590,000.00	998,000.00	8'170,973.00	13'758,973.00
3000	23'850,000.00	2'786,056.00	10'964,626.00	37'600,682.00
4000	1'067,640.00	310,000.00	5'199,222.00	6'576,862.00
5000		464,015.00	11'393,702.00	11'857,717.00
6000		173,929.00	17'809,070.00	17'982,999.00
TOTAL	164'893,025.00	6'432,000.00	54'417.185,00	225'742,210.00

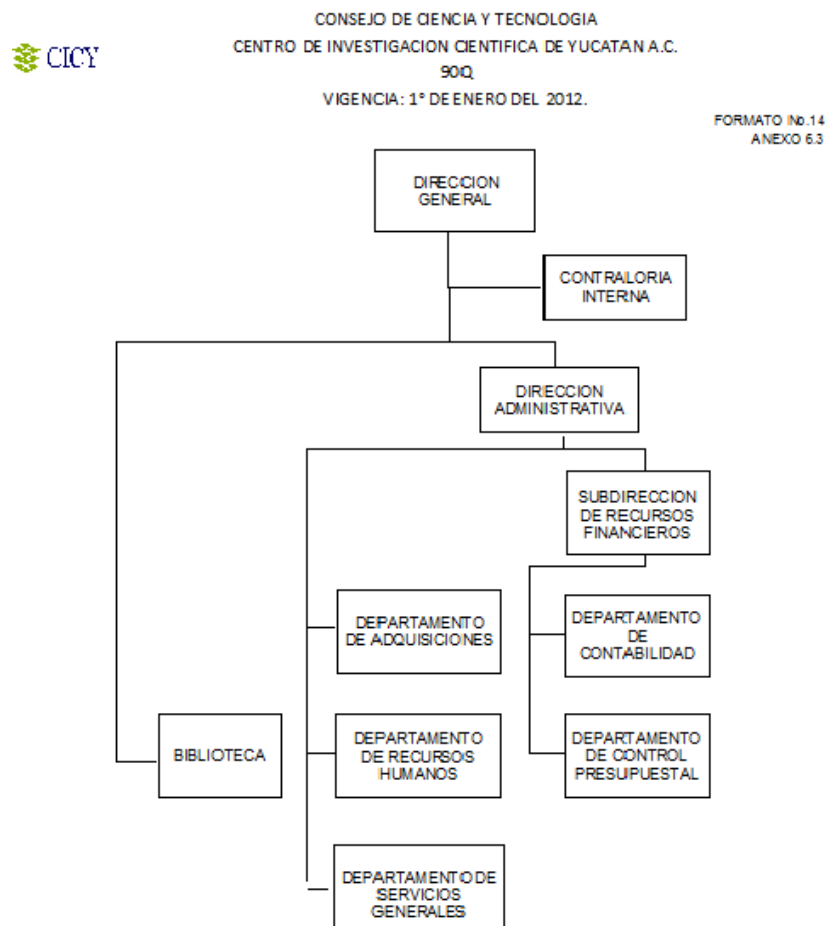
En cuanto al avance financiero en los programas sustantivos, al 30 de noviembre de 2102 se tiene presupuestado de acuerdo a lo siguiente:

NO. ACTIVIDAD	NOMBRE DE ACTIVIDAD	PRESUPUESTO AUTORIZADO Y RECIBIDO (miles de pesos)	PRESUPUESTO EJERCIDO (miles de pesos)	DIFERENCIAS	
E001	Realización de investigación científica y elaboración de publicaciones	204,794.48	189,324.63	15,469.84	
U001	Otorgamiento de becas	6,743.42	6,576.86	166.56	
K010	Proyectos de infraestructura social de ciencia y tecnología	79,134.39	29,840.72	49,293.68	
	TOTAL	290,672.29	225,742.21	64,930.08	22%

Recursos humanos

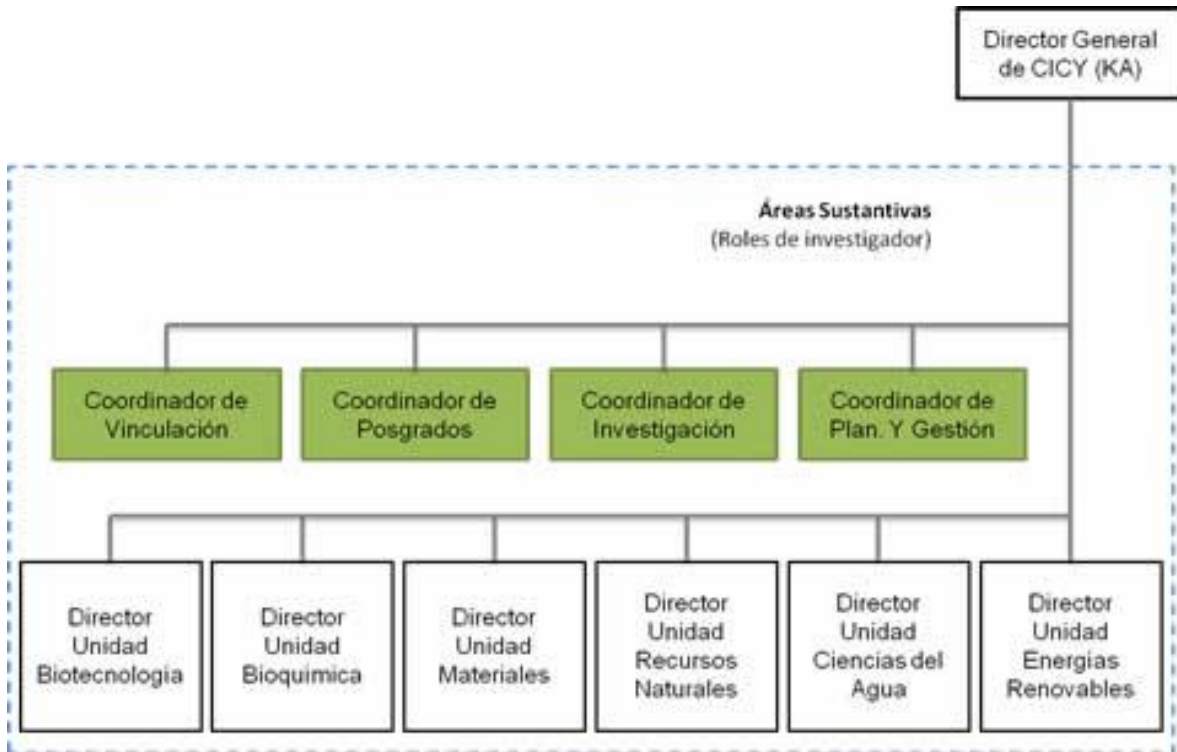
Estructura básica

El Órgano de Gobierno del Centro de Investigación Científica de Yucatán, A. C. aprobó en su primera sesión extraordinaria de 2012 celebrada en mayo, la estructura que se presenta a continuación:



Estructura no básica

En esta misma sesión, fue modificada y aprobada la estructura funcional del CICY, de acuerdo a lo siguiente:



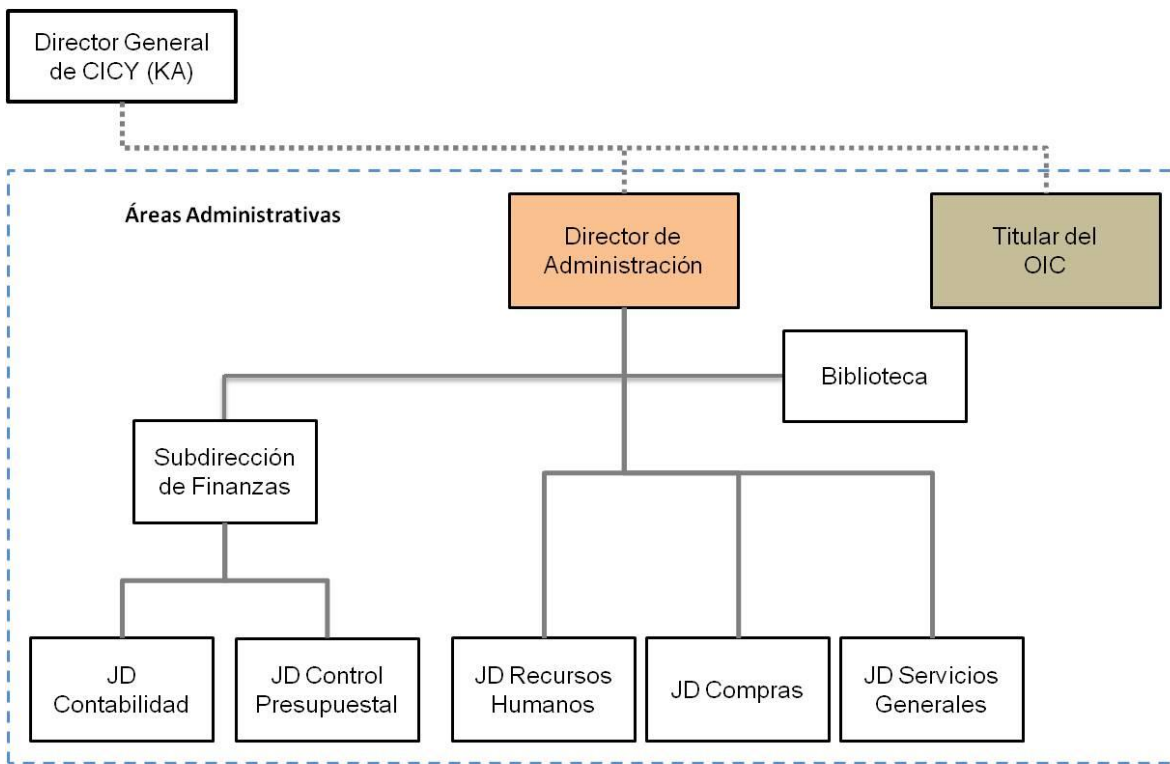
En donde el nivel se determina por la contribución a la entidad:

KA: Director General

MA-MC: Director de Área

NA-NC: Subdirector (Coordinador)

OB-OC: Jefe de departamento



En donde el nivel se determina por la contribución a la entidad:

KA: Director General

MA-MC: Director de Área

NA-NC: Subdirector (Coordinador)

OB-OC: Jefe de departamento

Personal de base

Al 31 de agosto de 2012, el capital humano del Centro de Investigación Científica de Yucatán, A. C., estuvo integrado por un total de 322 personas y de acuerdo a lo proyectado, al 30 de noviembre la plantilla se incrementará en dos en el personal académico y en 7 en el personal eventual, de acuerdo a la Tabla 1:

Personal	Al 31 de agosto	Al 30 de noviembre
Personal Académico	226	228
Mandos Superiores	1	1
Mandos Medios	9	9
Personal Administrativo y de Apoyo	53	53
Total de Plantilla	289	291
Honorarios	15	15
Eventuales	18	25
TOTAL	322	331

Al 31 de agosto, la plantilla fue la siguiente:

Clave del puesto	Nombre del puesto	Número de plazas	Salario	Compensación
TAUA	Técnico Auxiliar A	6	6,983.10	
TAUB	Técnico Auxiliar B	1	7,449.50	
TAUC	Técnico Auxiliar C	5	9,310.70	
TAA	Técnico Asociado A	12	11,665.20	
TAB	Técnico Asociado B	10	12,927.10	
TAC	Técnico Asociado C	6	14,516.80	
TTA	Técnico Titular A	26	19,196.75	
TTB	Técnico Titular B	23	20,452.95	
TTC	Técnico Titular C	40	21,406.65	
IAA	Ingeniero Asociado A	1	22,360.20	
IAB	Ingeniero Asociado B	3	23,400.10	
IAC	Ingeniero Asociado C	7	26,433.30	
ITA	Ingeniero Titular A	4	29,033.15	
ITB	Ingeniero Titular B	3	30,333.10	
IAB	Investigador Asociado B	3	23,400.10	
IAC	Investigador Asociado C	20	26,433.30	
ITA	Investigador Titular A	15	29,033.15	
ITB	Investigador Titular B	15	30,333.10	
ITC	Investigador Titular C	26	31,633.25	
SUBTOTAL		226		
N-01	Auxiliar de Servicios Grales y/o Mantto.	5	5,155.45	
N-02	Auxiliar de Servicios Administrativos	1	5,551.45	
N-03	Oficial de Servicios Grales y/o Mantto.	6	5,964.85	
N-05	Coordinador de Servicios Generales	7	6,854.90	
N-06	Técnico Bibliotecario Especializado	1	7,326.20	
N-06	Secretaria Ejecutiva	2	7,326.20	
N-06	Técnico Contable	3	7,326.20	
N-06	Técnico Especialista en Adquisiciones	1	7,326.20	
N-06	Técnico Especializado en Serv de Mantto	3	7,326.20	
N-07	Coordinador de Área Administrativa	2	7,818.75	
N-08	Secretaria Ejecutiva Bilingüe	1	8,330.25	
N0-9	Técnico Superior	5	8,862.05	
N-10	Contador	2	9,413.60	
N-10	Técnico Administrativo Especializado	3	9,413.60	
N-12	Responsable de Sistemas de Cómputo	2	10,570.75	
N-13	Coordinador de Técnicos	1	11,180.05	
N-16	Administrador Ejecutivo	3	13,060.85	
N-18	Asesor Ejecutivo	4	14,501.05	
N-19	Delegado Administrativo	1	15,225.65	
SUBTOTAL		53		
NB2	Subdirector de Área	1	10,601.35	22,935.71
KA2	Director General	1	22,905.06	112,920.91
MA2	Director de Área	1	16,353.55	39,775.67
OC3	Jefe de Departamento	6	9,020.92	19,769.51
MA1	Director de Área	1	16,353.55	31,620.14

SUBTOTAL	10
TOTAL	289

El personal académico estaba compuesto por 56 investigadores titulares, 23 investigadores asociados, 7 ingenieros titulares, 11 ingenieros asociados, 89 técnicos titulares, 28 técnicos asociados, 12 técnicos auxiliares, adscritos en las diferentes áreas.

El personal administrativo estaba conformado por 53 personas con plaza administrativa y 10 de mandos medios y superiores.

Para el cierre de noviembre, el personal académico que se incrementará en dos de acuerdo a la Tabla 1 corresponde a las categorías Técnico Titular C e Investigador Asociado C.

En relación al personal de honorarios y al eventual, al 31 de agosto y al 30 de noviembre, se presenta como sigue:

Personal de honorarios

Al 31 de agosto	Área Administrativa	Área Académica	TOTAL
Honorarios Asimilables a salarios	10	5	15
TOTAL			15

Al 30 de noviembre	Área Administrativa	Área Académica	TOTAL
Honorarios Asimilables a salarios	9	6	15
TOTAL			15

Personal eventual

Al 31 de agosto	Área Administrativa	Área Académica	TOTAL
Por Proyecto	2	14	16
Por suplencia	1	1	2
TOTAL	3	15	18

Al 30 de noviembre	Área Administrativa	Área Académica	TOTAL
Por Proyecto	2	14	16
Por suplencia	1	1	2
TOTAL	3	15	18

Condiciones Generales de Trabajo o Contrato Colectivo

Tal como se ha reportado en las etapas anteriores, al 31 de agosto de 2012, la entidad no cuenta con Condiciones Generales ni con Contrato Colectivo de Trabajo.

Recursos materiales

Bienes muebles, inmuebles y tecnológicos

De acuerdo con los registros correspondientes a recursos materiales, al 31 de agosto de 2012 el Centro de Investigación Científica de Yucatán, A. C., contaba con los siguientes bienes:

TIPO DE ACTIVO	CANTIDAD
Mobiliario y Equipo de Administración	5,478
Equipos de comunicación y Telecomunicación	403
Equipo de Cómputo y Tecnologías de información	1,701
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	3,174
Maquinaria y Equipo	220
Equipo de seguridad	37
Equipo de Transporte	35
Terrenos	3
Edificios no habitacionales	2
TOTAL DE BIENES	11,053

La información detallada de los bienes al servicio de la entidad al cierre de agosto de 2012, se encuentra bajo resguardo del área de Patrimonio de la Dirección Administrativa de la entidad.

Bienes tecnológicos

Con corte al 31 de agosto y proyección al 30 de noviembre del ejercicio 2012, la situación de los bienes asociados a las tecnologías de información y comunicaciones en la entidad, se presenta de acuerdo a lo siguiente:

- Equipo de tecnologías de información y comunicaciones: Se tienen en operación 583 equipos de cómputo de usuario final para uso tanto personal como conectado a equipo científico. El nivel de obsolescencia de equipo de usuario final es cercano al 42.37%. Se tienen 13 equipos servidores activos. La obsolescencia es del 76.92%, por lo que se ha incursionado en la estrategia de la virtualización. Se tiene una red de almacenamiento por fibra óptica. La capacidad de los

equipos servidores esta cercana al límite de operación de servicios. Se cuenta con 41 equipos “switch” de soporte a la red Ethernet para acceso de manera alámbrica y 21 puntos de acceso para conexiones inalámbricas. Adicional, se tiene un equipo de seguridad de manejo unificado de amenazas. Al 30 de noviembre, se habrá actualizado el equipo de seguridad de manejo unificado de amenazas, los equipos de usuario final y servidores ascenderán a 597 y 14, respectivamente.

- Red interna e internet: En la sede Mérida, se tiene el 95% de cobertura de internet inalámbrica en el CICY. El ancho de banda de acceso a internet comercial es de 18 Mbps, teniendo además 10 Mbps compartido de manera dinámica para internet comercial e Internet 2. En la sede Cancún, se tiene 6 Mbps en el enlace de Internet y 2 Mbps para Internet 2, lográndose un total de 8 Mbps La red interna de datos alámbrica en Mérida es de más de 964 servicios y de 45 en Cancún. Al 30 de noviembre permanece.
- Software: El Centro se encuentra totalmente apegado al uso de software debidamente licenciado, para tal fin, posee un esquema de licenciamiento Campus Agreement de Microsoft, en el que se considera software para usuario final así como software para servidores. En cuanto a sistemas de seguridad se posee software antivirus y protección anti-spam. En operación, se tienen 15 software de desarrollo propio y 114 software de uso comercial para los procesos sustantivos y de apoyo, en diversa cantidad de licencias de acuerdo a las necesidades. Al 30 de noviembre se espera adquirir un software comercial más, con lo que se tendrían 115.
- Servicios internet e intranet. La infraestructura de servicios en Internet e intranet, esta soportada por 28 servidores, entre virtuales y físicos, con diversos sistemas operativos, mismos que atienden a 52 servicios, tales como sitio web en internet, intranet, correo electrónico, DNS, etc. Al cierre del mes de noviembre, se considera que estas cifras permanecerán constantes.

Programa Especial de Mejora de la Gestión

Síntesis de las acciones y resultados relevantes

Información del 1º de julio al 31 de agosto 2012

En alcance a lo reportado en la segunda fase de este informe, con relación a desarrollar un módulo enfocado a la atención de requerimientos de los profesores mediante el proyecto denominado “Diseño e implementación de un sistema para control escolar de estudiantes de posgrado FASE II”, los compromisos establecidos en el PMG han sido atendidos y desarrollados de acuerdo a las fechas propuestas.

En este período se trabajó en la Etapa 6, Planear la incorporación de TICs, en la cual se determinaron los principales puntos que abarcará el sistema y que se pretenden cubrir mediante procesos electrónicos, estableciendo que el módulo de profesores estará disponible a través de la intranet, para facilitar el acceso de los usuarios por medio del uso de una contraseña.

Actividades programadas del 1 de septiembre al 30 de noviembre 2012

Durante este período se tiene programado en la Etapa 6, *Implantar las TICs*, la conclusión de la fase de implementación del módulo e inicio del análisis del mismo para determinar el plan de aseguramiento de la mejora.

La etapa de implementación considera que se concluya la construcción y prueba de los principales módulos de servicios y trámites de los profesores, de modo que se cuente con una automatización de los principales procesos y necesidades de información de los profesores y coordinadores de los posgrados.

A finales de noviembre, se estima se encuentre en análisis la Etapa 6, *Implantar el plan de aseguramiento de la mejora*, en la cual se definirá principalmente la medición de la periodicidad y revisión de los resultados de acuerdo a los indicadores establecidos con anterioridad para el proyecto.

Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción (PNRCTCC)

Síntesis de las acciones y resultados relevantes

En relación al Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción (PNRCTCC), se reportan a continuación las actividades realizadas durante los meses de julio y agosto, así como aquellas que se deberán realizar durante el último cuatrimestre de 2012 de acuerdo al dicho Programa:

Participación Ciudadana

En relación a este tema, al 31 de agosto y hasta el cierre del ejercicio 2012 no se realizará ninguna actividad en virtud de que de acuerdo a la Guía de Participación Ciudadana 2012, Ejercicios de Rendición de Cuentas a la Sociedad, se le asignó al Centro el estatus de NO APLICA.

Mejora de Sitios Web

Al 31 de agosto, se concluyó la revisión de las condiciones de los reactivos aplicables a este ejercicio y se realizaron las acciones necesarias para el debido cumplimiento de los mismos. Asimismo, se continuó llevando a cabo todas las tareas ya establecidas.

Transparencia Focalizada

Las actividades realizadas en este tema durante el cuarto bimestre de 2012 fueron el envío de la evidencia de la actualización y mejora de la información socialmente útil o focalizada contenida en la sección de Transparencia Focalizada publicada en la página web del CICY, lo que se realizó en el mes de julio. A partir del mes de agosto se realizaron actividades de difusión de dicha información mediante carteles alusivos, publicaciones mensuales en el boletín electrónico del Centro y la publicación de la misma en la gaceta *CyT México* que publica el CONACYT, en su edición de septiembre. Asimismo, en cumplimiento de la Guía del Tema, se envió en agosto y octubre la evidencia de estas actividades de difusión y para el último bimestre del año se tiene programada una actividad más de actualización, mejora y/o publicación de la información socialmente útil o focalizada, así como otra actividad de difusión de la misma.

Cultura Institucional

Durante el periodo julio-agosto 2012 se realizaron diversas actividades, entre las que destacan la aplicación de encuestas de Clima y Cultura Organizacional 2012 proporcionadas por la Función Pública, así como la elaboración de carteles y publicación de imágenes y textos en la institución para promover conductas que mejoren el clima organizacional.

Adicionalmente, durante estos dos meses se continuó con la difusión de imágenes y textos en contra del Hostigamiento y Acoso Sexual, y se registró la información correspondiente al semestre en el Portal del Inmujeres, relativa a los Indicadores 2013-2018 y a la evidencia sobre los cumplimientos.

En relación a la activación Física, durante julio y agosto se realizó el torneo de futbol femenino y varonil con la finalidad de integrar al personal y estudiantes, además de hacer ejercicio.

Para el último cuatrimestre del año, se difundirán los resultados de la Segunda Encuesta de Cultura Institucional, y se continuará la publicación de imágenes y carteles en relación al Programa para prevenir casos de acoso y hostigamiento sexual. En cuanto a la Activación Física, se realizará el torneo de voleibol en las ramas femeniles y varoniles.

Abatimiento del rezago educativo de los servidores públicos

Durante este período se difundió la tercera jornada nacional del programa “El buen juez por su casa empieza” para que el personal rezagado en su educación culmine los estudios mínimos, a lo cual se le dará continuidad invitando personalmente al personal con rezago educativo, así como promocionando nuevas campañas, publicando nuevos carteles, y actualizando la información.

Informe de Rendición de Cuentas 2006 - 2012

En atención al cronograma establecido, al 31 de agosto de 2012 había sido concluido, validado por el OIC y publicado en la página web del CICY así como en su Portal de Obligaciones de Transparencia la primera etapa del Informe de Rendición de Cuentas, el cual incluía, entre otros, el apartado relativo a la Síntesis de las acciones y resultados relevantes del PNRCTCC correspondiente al período diciembre 2006 a diciembre 2011. Asimismo, para el 3 de octubre de 2012, había sido concluida, validada por el OIC y publicada la segunda etapa del Informe, con la información relativa al PNRCTCC correspondiente al período enero – junio de 2012. Para el último trimestre del año se deberá concluir la tercera etapa del Informe, el cual deberá estar concluido, validado y publicado a más tardar el 30 de noviembre de 2012.

Lineamientos de Integridad y Ética

Durante el cuarto bimestre del año, se integró el plan anual de trabajo del Comité de Ética, constituido en este mismo año, y se dio a conocer el correo de asistencia sobre el tema en la institución, el cual se publicó en la intranet del Centro. Asimismo, se publicaron imágenes y valores en el boletín electrónico alusivos al tema.

De acuerdo al comunicado sobre el *Cumplimiento de la APF de los Lineamientos de Integridad y ética al 20 de septiembre de 2012*, la entidad cumplió con los cuatro reactivos del tema.

Para el último cuatrimestre del año, se tiene programada la entrega de CD'S al personal con información sobre el Comité de Ética y el Código de Conducta, y se está gestionando la impartición de cursos de Transparencia, Ética y temas relacionados

Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental

Cumplimiento a la LFTAIPG

En cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental (LFTAIPG) y demás ordenamientos relativos, el CICY llevó a cabo durante los meses de julio a septiembre de 2012 las siguientes acciones:

- **Comité de Información de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Gubernamental del CICY.**

El Comité de Información del CICY, en el mes de julio del presente año celebró su segunda sesión ordinaria, en la que, entre otros asuntos, se aprobaron los expedientes a clasificar de ese período.

Lo anterior, queda plasmado en el siguiente cuadro:

SESIONES DEL COMITÉ	Enero-junio 2012	Julio-diciembre 2012
Ordinarias	1	1
Extraordinarias	0	0

- **Módulo de Transparencia y atención de solicitudes de información.**

En relación a las solicitudes de información recibidas en 2012 por el Centro por parte de los particulares, adicionales a las 20 recibidas durante el primer semestre, al 31 de agosto se habían recibido 6 solicitudes más, y al cierre de septiembre 2 más, las cuales fueron atendidas dentro del plazo establecido.

Lo anterior se refleja en el siguiente cuadro:

PERÍODO	RECIBIDAS 2012		TOTAL ATENDIDAS	ÁMBITO DE COMPETENCIA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA				TOTAL
	INFOMEX	MÓDULO		SSTVAS (1)	ADMVAS (2)	MIXTAS (3)	OTROS (4)	
Ene-jun 2012	19	1	20	3	15	1	1	20
Jul-ago 2012	6		6		5		1	6
Sept 2012	2(5)		1	1				1
	TOTAL		27	TOTAL				27

(1) Sustantivas

(2) Administrativas

(3) Ambas (Sustantivas y Administrativas).

(4) Solicitudes no claras/Solicitudes que no son de competencia de la entidad/Solicitudes duplicadas

(5) Una solicitud fue respondida en tiempo en octubre.

A finales del mes de agosto se recibió mediante la Herramienta de Comunicación del IFAI el porcentaje de avance al cierre de junio de 2012 obtenido por el CICY en la evaluación efectuada a la atención de las solicitudes de información mediante el *Indicador de Respuesta a Solicitudes de Información (RSI)*, siendo éste de 96.38.

- **Portal de Obligaciones**

En cumplimiento con lo dispuesto en la LFTAIPG, su Reglamento y en los Lineamientos respectivos, el CICY realizó la actualización del Portal de Obligaciones de Transparencia al cierre del segundo trimestre de 2012, esto es en el mes de julio.

A finales del mes de agosto se recibió mediante la Herramienta de Comunicación del IFAI el porcentaje de avance al cierre de junio de 2012 obtenido por el CICY en la evaluación efectuada al Portal de Obligaciones mediante el *Indicador de Obligaciones de Transparencia (ODT)*., siendo éste de 85.17

En la primera semana de septiembre se trabajó en la atención de las recomendaciones y sugerencias realizadas por ese Instituto como resultado de la evaluación anterior.

- **Clasificación de la información y actualización del Sistema de Índices de Expedientes Reservados**

De conformidad con lo establecido en la LFTAIPG y su Reglamento y en los Lineamientos relativos, se realizó en el mes de julio la clasificación de la información y la consiguiente actualización del Sistema de Índices de Expedientes Reservados (SIER) correspondiente al primer semestre de 2012, lo que sumado a la actualización del mes de febrero de 2012, se muestra en la siguiente tabla:

Período	Altas	Bajas	Ampliación de plazo	Total de Movimientos
Febrero 2012	3	114	0	117
Julio 2012	30	5	0	35
TOTAL	33	119	0	152

El 82% del total de los movimientos de alta de expedientes reservados de la tabla anterior corresponden a proyectos de investigación de las diferentes unidades del CICY y el 18% restante a expedientes administrativos provenientes de las acciones del Órgano de Gobierno del CICY. En cuanto a las bajas o desclasificaciones, el 93% de los movimientos se refieren a expedientes clasificados erróneamente como reservados, siendo identificados posteriormente como confidenciales y el 7% restante a administrativos de Órgano de Gobierno.

- **Sistema de Datos Personales**

En relación a la protección de los datos personales en posesión del CICY registrados en *el Sistema Persona* en un sistema relativo al personal del Centro y uno a los estudiantes, al cierre de agosto de 2012, el CICY no realizó ninguna modificación sustancial ni cancelación de los sistemas, ni tampoco se efectuó transmisión alguna de datos.

- **Información para Informe Anual**

Con fecha 4 de julio de 2012 y de acuerdo a lo establecido en los Artículos 29 fracción VII y 62 de la LFTAIPG, el CICY envió al IFAI los tres formatos IFAI.FIC que se reportan semestralmente (IFAI.FIC2 *Solicitudes con respuesta emitida como negativa*, IFAI.FIC4 *Reporte al OIC* por incumplimiento e IFAI.FIC5 *Reporte de solicitudes de intervención por vistas al OIC*), con la información correspondiente al primer semestre del ejercicio 2012, los cuales se presentaron sin movimiento.

- **Herramienta de comunicación**

En el caso del Sistema Herramienta de Comunicación, al igual que durante el primer semestre de 2012, en el período julio – agosto y hasta el cierre de septiembre, el CICY atendió todos los requerimientos, y comunicados recibidos a través de éste, en cumplimiento con lo establecido en los *Lineamientos* en la materia.

- **Organización de archivos**

Durante el mes de julio se inició el pesaje de documentos contables que serán eliminados de acuerdo a las Disposiciones Aplicables al Archivo Contable Gubernamental, emitida por la Unidad de Contabilidad Gubernamental e Informes sobre la Gestión Pública de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (NGIFG 004, 2011), habiéndose procesado 1,086 expedientes con un peso de 1,234 kg.

Durante el mes de agosto se identificaron, limpiaron, organizaron y etiquetaron con lomos 333 expedientes que contienen pólizas de ingresos, diarios y egresos de proyectos CONACYT.

Al cierre del mes de agosto se tienen actualizadas las secciones del Cuadro General de Clasificación Archivística correspondientes a las áreas de Posgrado, Recursos Financieros, Recursos Humanos y de la Unidad de Enlace. A la vez, se proseguirá con las demás series documentales del Cuadro General de Clasificación Archivística del Centro para proceder posteriormente a la actualización del Catálogo de Disposición Documental.

Observaciones de auditorías realizadas por instancias fiscalizadoras

A continuación se presenta cuadro con las observaciones de auditorías de las instancias de fiscalización en proceso de atención al 31 de agosto de 2012 del Centro de Investigación Científica de Yucatán, A. C.

ID	RUBRO AUDITADO	OBSERVACIONES EN PROCESO AL 31-AGO-2012										TOTAL
		OIC		AG		AEXT		ASF		TESOFE		
		No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
100	Recursos Humanos		0%		0%		0%		0%		0%	0
210	Adquisiciones y arrendamiento de servicios		0%		0%		0%		0%		0%	0
220	Almacenes e inventarios de Bienes de Consumo		0%		0%		0%		0%		0%	0
230	Obra Pública	5	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	5
240	Inventario y Activos Fijos		0%		0%		0%		0%		0%	0
260	Producción		0%		0%		0%		0%		0%	0
310	Presupuesto-Gasto de Inversión		0%		0%		0%		0%		0%	0
320	Ingresos		0%		0%		0%		0%		0%	0
330	Disponibilidades		0%		0%		0%		0%		0%	0
340	Pasivos		0%		0%		0%		0%		0%	0
350	Presupuesto-Gasto corriente		0%		0%		0%		0%		0%	0
370	Fondos y Fideicomisos no considerados Entidades Paraestatales, Mandatos o Contratos Análogos		0%		0%		0%		0%		0%	0
400	Sistema de Información y Registro		0%		0%		0%		0%		0%	0
610	Créditos Externos		0%		0%		0%		0%		0%	0
700	Actividades Específicas Institucionales		0%		0%		0%		0%		0%	0
710	Proceso de Desincorporación de la Entidad		0%		0%		0%		0%		0%	0
800	Al desempeño		0%		0%		0%		0%		0%	0
810	Unidades Administrativas, Sucursales, Regionales o Delegaciones y Programas Interinstitucionales		0%		0%		0%		0%		0%	0
	Cuenta Pública		0%		0%		0%		0%		0%	0
	TOTAL #	5	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	5
												100%

En relación a las cinco observaciones presentadas en el cuadro anterior, con oficio CI-11108/108/2012, de fecha 26 de septiembre de 2012 del Órgano Interno de Control asignado al CICY, quedo registrada la atención al 100% de todas las observaciones.

Asimismo, en el mes de septiembre se recibió el informe de los trabajos realizados al rubro de obra pública por el Visitador de Inspección Permanente de la Secretaría de la Función Pública, en el cual se registraron cuatro observaciones, mismas que se solventarán en el mes de noviembre.

Procesos de desincorporación

Del Programa de Desincorporación 2011 autorizado en la primera sesión ordinaria de 2012 del Comité de Desincorporación del CICY, al cierre de agosto de 2012, el Centro se encontraba en espera de la realización del *Programa “Reciclón 2012”* organizado por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, con el fin de entregar los equipos electrónicos inservibles para el Centro. Dicho evento se llevará a cabo del 12 al 17 de noviembre.

En relación a los equipos cuya disposición final fue la destrucción y que por sus características no entraron al Reciclón 2012, se tiene programada su venta como chatarra durante la semana del 15 al 19 de octubre, quedando pendiente únicamente la enajenación de los vehículos desincorporados.

Bases o convenios de desempeño

ANÁLISIS DE INDICADORES DEL CONVENIO DE ADMINISTRACIÓN POR RESULTADOS (CAR) 2008 a 2012-I

El análisis de los indicadores de desempeño y del marco lógico alcanzados de enero a agosto 2012 indica que el cumplimiento de la entidad es mayor al 50% programado anual y en algunos casos es mayor al 100%.

En los meses de julio y agosto 2012, destaca la producción de 21 publicaciones científicas con arbitraje, de las cuales 18 corresponden a artículos en revistas y tres a capítulos de libros. La calidad de las publicaciones –medida a través del factor de impacto y la naturaleza de las revistas en las que se publica- es comparable con estándares internacionales, incluyendo un artículo publicado en la revista *Science*.

También se reportan superadas las acciones de acercamiento de la ciencia y la tecnología a la sociedad realizadas en 2011.

CONVENIO DE ADMINISTRACIÓN POR RESULTADOS
ANEXO III. INDICADORES DE DESEMPEÑO A AGOSTO 2012

Eje	Indicador	Unidad de Medida	Programado 2012	Alcanzado Jun 2012	Alcanzado Ago 2012
Generación de Conocimiento	Generación de Conocimiento	Número de publicaciones arbitradas /Total de publicaciones generadas por el Centro	100/165 0.65	62/86 0.72	80/107 0.75
		Total de publicaciones arbitradas / Total de investigadores del Centro	85/85 1.00	62/80 0.78	80/80 1.00
		Capítulos de Libros / Total de investigadores del Centro	7/85 0.08	21/80 0.27	24/80 0.30
	Divulgación de Conocimiento	Número de acciones de acercamiento de la CyT a la sociedad en el año T ₁ / acciones de acercamiento de la CyT a la sociedad en el año T ₀	95/73 1.30	396/544 0.73	637/544 1.17

Otros asuntos relevantes

A partir del 2012, se creó en el CICY la Coordinación de Vinculación, con el objetivo de acercar a los distintos sectores sociales el conocimiento y los desarrollos tecnológicos que el Centro genera. La Coordinación ha integrado, entre otras, las siguientes áreas para el cumplimiento de este objetivo:

OFICINA DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA (OTT)

La Oficina de Transferencia de Tecnología realiza las siguientes actividades:

- Desarrollo de Negocios de Base Tecnológica
- Evaluación Técnico - Financiera de Tecnologías
- Diseño de Estrategias para la Protección de la Propiedad Intelectual
- Valuación Económica de Tecnologías
- Desarrollo de Planes de Negocio
- Diseño de Programas de Capacitación en Transferencia de Tecnología
- Comercialización de Desarrollos Tecnológicos
- Procuración de Fondos
- Elaboración de Propuestas para Proyectos de Innovación, Proyectos Productivos y proyectos de Transferencia de Tecnología
- Fomento de la Cultura de Innovación

OFICINA PARA LA PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELLECTUAL (OPPI)

El 14 de agosto de 2012 fue inaugurada la Oficina para la Protección de la Propiedad Intelectual (OPPI), la cual forma parte de la Coordinación de Vinculación del CICY y se encargará de brindar servicios de consultoría tanto a los investigadores del Centro como a la comunidad externa en materia de propiedad intelectual.

La inauguración incluyó una serie de conferencias relativas a la Innovación y su estrecha relación con la Propiedad Intelectual, las cuales estuvieron a cargo del Director General de COMIMSA, del Director de la empresa Keep Innovation in Motion, del Director de Propiedad Intelectual e Innovación Tecnológica de la empresa Consultoría en Optimización Empresarial, y del Titular de la Oficina Regional del Instituto Mexicano de la Propiedad Intelectual (IMPI).

La creación de Centros de Patentamiento en los Centros Públicos de Investigación forma parte de los objetivos del Programa Nacional de Innovación. La OPPI es la primera de nueve oficinas que habrá dentro del Sistema de Centros Públicos CONACYT, para facilitar la generación de nuevos conocimientos, protegerlos y hacer que lleguen a la sociedad para mejorarla.

Una de las funciones sustantivas de esta oficina será evaluar las tecnologías al interior del CICY con la finalidad de identificar si son susceptibles de patentamiento, diseñar una estrategia de protección y trabajar en conjunto con la Coordinación de Vinculación para desarrollar el proceso de comercialización y transferencia de desarrollos.

Por sus características, la OPPI trabajará de manera estrecha con la delegación regional del IMPI, para tramitar los registros de patentes, diseños industriales, modelos de utilidad y marcas que se pueden registrar a partir de los desarrollos e investigaciones que se hacen en el Centro.



Acciones y compromisos relevantes en proceso de atención

Al cierre de agosto de 2012, permanecen dos compromisos en proceso de atención pendientes de solventar, relativas a litigios legales. Asimismo, se registraron cuatro compromisos relativos a observaciones derivadas de trabajos realizados al rubro de obra pública por el Visitador de Inspección Permanente de la Secretaría de la Función Pública.

ACCIONES Y COMPROMISOS RELEVANTES EN PROCESO DE ATENCIÓN											
Unidad Responsable	ETAPA:	INFORME ETAPA 1						INFORME ETAPA 2		INFORME ETAPA 3	
	Corte A y CP	31-dic-11		30-abr-12		30-jun-12		7-sep-12		30-nov-12	
	Pdo. Reporte	Bimestre 1		Bimestre 2		Bimestre 3		Bimestre 4		Bimestre 5	
	Fecha entregable	12-mar-12		14-may-12		31-jul-12		17-sep-12		31-oct-12	
	No. Acción y %	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Dirección Administrativa y Subdirección de Recursos Financieros	1	67	1	100	0	0	0	0	0	0	
Dirección Administrativa y Subdirección de Recursos Financieros	2	53	2	100	0	0	0	0	0	0	
Dirección Administrativa y Subdirección de Recursos Financieros	3	0	3	100	0	0	0	0	0	0	
Dirección Administrativa	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	
Dirección Administrativa	5	50	5	50	5	50	5	50	5	50	
Dirección Administrativa y Obra Pública									6	0	
Dirección Administrativa y Obra Pública									7	0	
Dirección Administrativa y Obra Pública									8	0	
Dirección Administrativa y Obra Pública									9	0	

Recomendaciones de políticas generales, estrategias y líneas de acción

Ante la conclusión de la vigencia del Programa Estratégico de Mediano Plazo, el cual fue establecido por la Dirección General para el período 2008-2012, mismo que formó parte como anexo I del Convenio de Administración por Resultados, será necesario presentar el nuevo Programa Estratégico Institucional 2013-2018, al Consejo Directivo de la institución para su aprobación e inclusión en el nuevo convenio de administración de resultados o de desempeño que definan las instancias gubernamentales correspondientes.

Centro de Investigación
Científica de Yucatán, A.C.
(CICY)