

Acta de la tercera reunión sesión ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Centro de Investigación Científica de Yucatán A. C., celebrada el día 7 de diciembre del 2016 a las 12:15 horas, en la sala de juntas de la Dirección Administrativa de este Centro de Investigación, con la siguiente asistencia: C.P. Mayra Leticia Alcocer Franco, Subdirectora de Recursos Financieros y Suplente de la Presidenta, C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Jefa del Departamento de Recursos Humanos y Secretaria Ejecutiva, Dr. Manuel Martinez Esteves, Director de Docencia y Representante Titular de Directores(as), M.A. Reyna Cristina Ojeda Maldonado, Jefa del Departamento de Adquisiciones y Representante Titular de Jefes(as) de Departamento, Dr. Juan Manuel Dupuy Rada, Investigador Titular B y Representante Titular de Investigadores(as), M.S.C. Rosaura Lorena Martín Caro, Ingeniera Titular B y Representante Titular de Ingenieros(as), Dra. Celene Marisol Espadas Manrique, Técnica Titular C y Representante Titular de Técnicos(as), M.C. Luis Francisco Corona Tapia, Técnico Titular B y Representante Titular de Técnicos(as), M.C. Luis Carlos Gutierrez Pacheco, Técnico Titular B y Representante Titular de Técnicos(as), así como, la participación de los asesores invitados, Lic. Alfredo Ruz Castro, Asesor Jurídico y la M.C. María Antonieta Saldívar Chávez, Directora de Planeación y Gestión y Consejera Institucional para Casos de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual del CICY.

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.

La C.P. Mayra Leticia Alcocer Franco, Suplente de la Presidenta del Comité, verificó la lista de asistencia, declarando la existencia del quórum legal para la sesión.

2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.

La C.P. Mayra Leticia Alcocer Franco, Suplente de la Presidenta del Comité, sometió a consideración de los miembros del Comité la aprobación del orden del día de acuerdo a lo siguiente:

Orden del día.

1. Lista de asistencia
2. Bienvenida a los asistentes
3. Resumen Segunda Sesión Extraordinaria
4. Presentación de la Consejera Institucional
5. Cumplimientos con el Protocolo para Casos de Hostigamiento y Acoso Sexual
6. Lectura y aprobación de las Bases para el Funcionamiento de los Subcomités o Comisiones
7. Lectura y Aprobación de la Guía para la Identificación de Conflictos de Interés
8. Lectura y Aprobación de la Guía para el Proceso de Nominación y Elección del CEPCI
9. Comunicado de la UEEPCI

No existiendo comentarios al respecto, el pleno del Comité tomo el siguiente acuerdo:

CEPCI: 01:3SO:16 El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés aprobó por unanimidad el orden del día propuesto para su tercera sesión ordinaria 2016.

3. Presentación y aprobación del acta de la segunda parte de la segunda sesión extraordinaria.

La C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Secretaria Ejecutiva del Comité, presentó el acta de la Segunda Parte de la segunda Sesión Extraordinaria, en donde se concluyó el caso con recomendaciones para las partes y seguimiento y evaluación al área durante el siguiente semestre.

El Dr. Juan Manuel Dupuy Rada, Investigador Titular B y Representante Titular de Investigadores(as), que antes de entregar las cartas de recomendaciones deberían pasar a todos los miembros.

También se comentó que el testigo se quejaba porque se le asigno mucho trabajo después de la no contratación de su compañera.

Otro punto que se tocó fue el que hay que escuchar a las recomendaciones de los asesores pero no se debe permitir que realicen acciones, ya que dicha función le corresponde a los miembros del CEPCI.

No existiendo comentarios sobre el acta de la sesión anterior, el pleno del Comité tomó el siguiente acuerdo:

CEPCI: 02:3SO:16 El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés aprobó por unanimidad el acta de la segunda sesión extraordinaria y procede a firmar la misma.

4. Presentación de la Consejera Institucional.

La C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Secretaria Ejecutiva del Comité, presentó a los asistentes a la Mtra. María Antonieta Saldívar Chávez, Directora de Planeación y Gestión como Consejera Institucional temporal, nombrada el 13 de octubre de 2016 por la M.A. Lesvia del Carmen Chalé Novelo, Presidenta del Comité.

La Mtra. María Antonieta Saldívar Chávez, Directora de Planeación y Gestión como Consejera Institucional temporal, expresó que es un honor contribuir en el bien de la Institución y que tiene experiencia como mediadora.

La C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Secretaria Ejecutiva del Comité, informó que el nombramiento es temporal y que en 2017 se continuará con las campañas de difusión para quien quiera ser consejera(o) ya que la convocatoria es abierta y que cuando esté disponible el curso de certificación deberán tomarlo para cumplir con la encomienda.

5. Cumplimientos con el Protocolo para Casos de Hostigamiento y Acoso Sexual.

La C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Secretaria Ejecutiva del Comité, presentó las diversas actividades que estaban calendarizadas por la Unidad Especializada en Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, informando que se han cumplido satisfactoriamente en tiempo y forma.

6. Lectura y aprobación de las Bases para el Funcionamiento de los Subcomités o Comisiones

La C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Secretaria Ejecutiva del Comité, presentó las bases para el funcionamiento de los subcomités o comisiones temporales y les comento que se les envió previamente para su lectura, por lo cual, les pidió a los asistentes aportaran sus opiniones o comentarios. De acuerdo a los comentarios mencionados por los representantes del CEPCI, se hicieron las adecuaciones correspondientes.

No existiendo comentarios al respecto, el pleno del Comité tomó el siguiente acuerdo:

CEPCI: 03:3S0:16 El Comité de Ética aprobó por unanimidad Lectura y Aprobación de las Bases para el Funcionamiento de los Subcomités o Comisiones y acordó publicarla en la página web del CICY.

7. Lectura y Aprobación de la Guía para la Identificación de Conflictos de Interés

La C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Secretaria Ejecutiva del Comité, presentó la guía para para la Identificación de Conflictos de Interés y pidió a los asistentes aportaran sus opiniones o comentarios. El Dr. Juan Manuel Dupuy Rada, Investigador Titular B y Representante Titular de Investigadores(as), comentó que muchas veces no existe el conflicto de interés por tener una relación personal con un(a) compañero(a), muchas veces como compañeros compartimos los mismos objetivos e intereses y surgen dichas relaciones personales, pero lo importante es no perjudica los objetivos y reglas Institucionales. De acuerdo a los comentarios mencionados por los representantes del CEPCI, se hicieron las adecuaciones correspondientes.

No existiendo comentarios al respecto, el pleno del Comité tomó el siguiente acuerdo:

CEPCI: 04:3S0:16 El Comité de Ética aprobó por unanimidad Lectura y Aprobación de la Guía para la Identificación de Conflictos de Interés y acordó publicarla en la página web del CICY.

8. Lectura y Aprobación de la guía para el proceso de nominación y elección de los miembros que integraran al Comité

La C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Secretaria Ejecutiva del Comité, presentó la guía para el proceso de nominación y elección de los miembros que integraran al Comité para el siguiente año en el que se termina el periodo de los representantes temporales actuales.

De acuerdo a los comentarios mencionados por los representantes del CEPCI, se hicieron las adecuaciones correspondientes.

No existiendo comentarios al respecto, el pleno del Comité tomó el siguiente acuerdo:

CEPCI: 05:3S0:16 El Comité de Ética aprobó por unanimidad la Guía para el Proceso de Nominación y Elección del CEPCI y acordó publicarla en la página web del CICY.

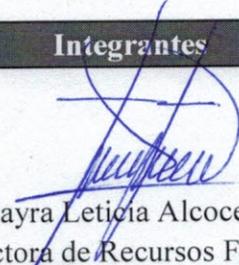
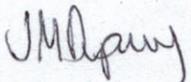
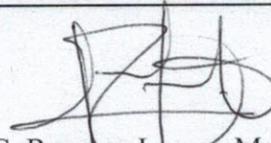
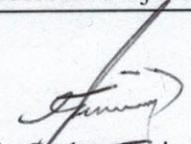
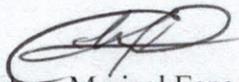
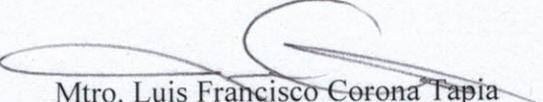
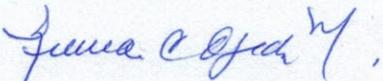
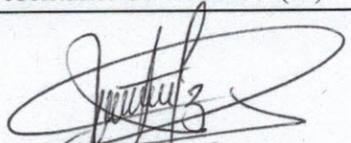
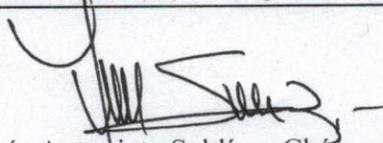
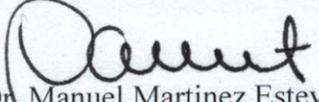
9. Comunicado de la UEEPCI

La C.P. Marisol Guadalupe Pino Sánchez, Secretaria Ejecutiva del Comité, presentó un comunicado emitido a todos los CEPCI, referido al informe sobre el plan de trabajo de 2016.

No habiendo más asuntos por tratar, se dio por concluida la sesión, siendo las 13:20 horas del mismo día.

Tercera sesión ordinaria del CEPCI

Mérida, Yucatán a 7 de diciembre de 2016.

Integrantes	Integrantes
 C.P. Mayra Leticia Alcocer Franco Subdirectora de Recursos Financieros Suplente de la Presidenta	 Dr. Juan Manuel Dupuy Rada Investigador Titular B Representante de Investigadores(as)
 C.P. Marisol Guadalupe Pino Sanchez Jefe del Departamento de Recursos Humanos Secretaria Ejecutiva	 M.S.C. Rosaura Lorena Martin Caro Ingeniero Titular B Representante de Ingenieros(as)
 M.C. Luis Carlos Gutierrez Pacheco Técnico Titular B Representante de Técnicos(as)	 Dra. Celene Marisol Espadas Manrique Técnico Titular C Representante de Técnicos(as)
 Mtro. Luis Francisco Corona Tapia Técnico Titular C Representante de Técnicos(as)	 MA. Reyna Cristina Ojeda Maldonado Jefa del Departamento de Adquisiciones Representante de Jefes(as) de Departamento
 Lic. Alfredo Ruz Castro Asesor Jurídico	 Mtra. María Antonieta Saldívar Chávez Directora de Planeación y Gestión Consejera Institucional-invitada
 Dr. Manuel Martinez Estevez Director de Docencia Representante Titular de Directores(as)	